

CENTAR ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE „GOLJAK“

Adresa: Goljak 2, 10000 Zagreb,

Tel: 01/4824179

Fax: 075/807521

KLASA: 011-03/24-01/05

URBROJ: 251-266/1

Zagreb, 26.03.2024.

Na temelju članka 67. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23) i Protokola o postupanju u školi s učenicima oboljelima od epilepsije (Hrvatski liječnički zbor-Hrvatskog društvo za školsku i sveučilišnu medicinu) Školski odbor temeljem članka 32. stavka 2. na prijedlog ravnatelja i Učiteljskog vijeća, dana 26. ožujka 2024. donosi

PROTOKOL O POSTUPANJU U SLUČAJU RIZIČNIH SITUACIJA

U

CENTRU ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE „GOLJAK“

Članak 1.

Protokol o postupanju u slučaju rizičnih situacija u Centru za odgoj i obrazovanje „Goljak“ (u daljnjem tekstu: Protokol) interni je dokument Centra za odgoj i obrazovanje „Goljak“, Goljak 2, Zagreb izrađen isključivo za potrebe djelatnika Centra.

Članak 2.

Protokol se donosi u svrhu brzog, odgovornog i učinkovitog postupanja djelatnika u konkretnim situacijama u kojima je ugrožena sigurnost učenika tijekom procesa odgoja i obrazovanja.

Članak 3.

O svakom događaju koji se pram ovom Protokolu smatra rizičnim, potrebno je napisati službenu bilješku koja se predaje ravnatelju Centra koji po potrebi upoznaje stručnu službu Centra te je odlaže u dosje učenika (Obrazac bilješke nalazi se u prilogu Protokola).

Članak 4.

I. Osiguranje osnovnih preduvjeta za učenika s epilepsijom i drugim potencijalno ugrožavajućim/hitnim zdravstvenim stanjima

Roditelji učenika s epilepsijom i dr. potencijalno ugrožavajućim/hitnim zdravstvenim stanjima su dužni dostaviti potpunu informaciju o zdravstvenom stanju svoga djeteta razredniku i stručnim suradnicima pismeno (predati pismeno u tajništvo ili putem el. pošte).

CENTAR ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE „GOLJAK“

Adresa: Goljak 2, 10000 Zagreb,

Tel: 01/4824179

Fax: 075/807521

Stručni suradnici škole trebaju obavijestiti nadležnog školskog liječnika te roditelje uputiti na savjetovanje u školsku ambulantu.

Školski liječnik, u dogovoru s ravnateljem, treba educirati školske djelatnike o postupanju i mjerama za smanjenje rizika (npr. kod fotosenzitivne epilepsije) te medicinskoj sestri škole dati točne upute o postupanju vezano za moguće napade za svakog učenika.

II. Postupci u školi u slučaju pojave epileptičkog napada

1. Pružanje prve pomoći kod generaliziranog (toničko-kloničkog) napadaja ili parcijalnog napadaja

- ne ostavljati učenika samog
 - uz učenika ostaje medicinska sestra,
 - dežurni učitelj hitno odlazi do prijemne ambulante Specijalne bolnice po dežurnog liječnika
- dežurni učitelj poziva 194 - hitnu pomoć (zabilježiti trajanje napada)
- potencijalno davanje lijekova – isključivo med. sestra prema pisanoj uputi školske liječnice
- ostati miran i na taj način djelovati na okolinu
- ne sputavati mišićne kontrakcije
- ne stavljati ništa između zubi
- spriječiti ozljeđivanje, osobito glave
- podložiti nešto mekano pod glavu
- osloboditi odjeću oko vrata
- odmaknuti se od učenika ukoliko pokazuje znakove ljutnje ili agresivnog ponašanja tijekom napadaja
- ne davati vodu, hranu ili lijekove dok osoba nije potpuno orijentirana
- po završetku napadaja djelovati smirujuće na učenika, ako je moguće postaviti ga u bočni položaj
- omogućiti učeniku privatnost tijekom oporavka od napada
- pozvati roditelje učenika
- u slučaju odlaska učenika s hitnom pomoći, u pratnji odlazi medicinska sestra
- pisano izvješće na centralni mail dostavlja dežurni učitelj

CENTAR ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE „GOLJAK“

Adresa: Goljak 2, 10000 Zagreb,

Tel: 01/4824179

Fax: 075/807521

III. Postupci u školi u slučaju pojave drugih hitnih/ugrožavajućih zdravstvenih stanja

- ne ostavljati učenika samog
 - uz učenika ostaje medicinska sestra,
 - dežurni učitelj hitno odlazi do prijemne ambulante Specijalne bolnice po dežurnog liječnika
- dežurni učitelj poziva 194 - hitnu pomoć
- spriječiti ozljeđivanje drugih i samoozljeđivanje
- omogućiti učeniku privatnost tijekom oporavka
- pozvati roditelje učenika
- u slučaju odlaska učenika s hitnom pomoći, u pratnji odlazi medicinska sestra
- pisano izvješće na centralni mail dostavlja dežurni učitelj

Članak 5.

Utvrđuje se da je Učiteljsko vijeće na ovaj Protokol dalo prethodnu suglasnost na sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, a Školski odbor na sjednici održanoj dana 26. ožujka 2024. godine.

Ovaj Protokol donijet je dana 26. ožujka 2024. godine, objavljen na oglasnoj ploči dana 27. ožujka 2024. godine, a stupio na snagu dana danom objave odnosno 27. ožujka 2024. godine.

RAVNATELJ

Željko Kranjec, dipl. teol.



PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Melita Tatar, prof. reh.

CENTAR ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE „GOLJAK“

Adresa: Goljak 2, 10000 Zagreb,

Tel: 01/4824179

Fax: 075/807521

OBRAZAC

Ravnatelj
centargoljak@centar-odgojiobrazovanje-goljak.skole.hr

IZVJEŠĆE DEŽURNOG UČITELJA O RIZIČNOJ SITUACIJI

Datum /vrijeme /trajanje	
Ime i prezime učenika	
Opis rizične situacije	
Tko je sve nazočan	
Tko je obaviješten	
Poduzete mjere i tko ih je poduzeo	

POTPIS UČITELJA: _____